

# Stichting Vrienden van Christiaan Huygens Flevoland

**Bestuur**  
**Jaarverslag 2015**  
**Versie 1.0.0**

**Auteur(s)** : Stichting Vrienden van Christiaan Huygens Flevoland  
**Referentie** : SVCHF\_ADMIN\_2015 - Jaarverslag 2015 20160704.doc  
**Status** : Definitief  
**Datum** : 16-09-2016  
**Pagina's** : 12



## Document Beheer

### Werkgroep Informatie

<b>Werkgroep Naam</b>	Bestuur
<b>Primaire Auteur(s)</b>	Stichting Vrienden van Christiaan Huygens Flevoland
<b>Doel</b>	Financiële verslaglegging over het fiscale jaar 2015
<b>Aantal Pagina's</b>	12

### Versie Historie

Versie	Auteur(s)	Datum	Omschrijving
0.1.0	M.G. van Dijk	04-07-2016	<ul style="list-style-type: none"><li>• Initiële versie</li></ul>
1.0.0	M.G. van Dijk	16-09-2016	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reviewcommentaar verwerkt en definitief gemaakt.</li></ul>

### Review Lijst

Naam	Rol	Datum	Opmerkingen
Willem Veenstra	Voorzitter	30-08-2016	
Janke Bosma	Secretaris	30-08-2016	
Michiel van Dijk	Penningmeester	30-08-2016	

### Goedkeuringslijst

Naam	Rol	Datum	Handtekening
Willem Veenstra	Voorzitter	16-09-2016	
Janke Bosma	Secretaris	16-09-2016	
Michiel van Dijk	Penningmeester	16-09-2016	

## **Inhoudsopgave**

1	Verslag van het Bestuur .....	4
1.1	Algemeen.....	5
1.1.1	Algemene gegevens.....	5
1.1.2	Administratieve inrichting.....	7
1.1.3	Website.....	7
1.2	Resultaat.....	7
1.3	Vaststelling .....	7
2	Jaarrekening.....	8
2.1	Balans per 31 december 2015 .....	8
2.2	Winst- en verliesrekening over 2015 .....	9
2.3	Algemene toelichting .....	9
2.4	Toelichting op de balans.....	10
2.5	Toelichting op de winst- en verliesrekening .....	10
3	Verklaring Kascommissie .....	12

## 1 Verslag van het Bestuur

Over 2014 is voor het eerst een uitgebreid jaarverslag opgeleverd. In het opgestelde template zal dit jaarverslag jaarlijks worden opgesteld en worden toegelicht op een informatieavond. Dit document is het jaarverslag 2015. Met behulp van dit jaarverslag wil het bestuur inzicht geven in de financiële positie van de Stichting. De jaarrekening inclusief toelichting is opgenomen in hoofdstuk 2, gevolgd door een verklaring van de kascommissie in hoofdstuk 3. In dit eerste hoofdstuk wordt getracht een samenvatting te geven van de belangrijkste ontwikkelingen in dit verslagjaar alsmede de algemene gegevens, resultaten en vaststelling van het jaarverslag.

Daar waar er in 2014 vele wijzingen hebben plaatsgevonden was 2015 een constant jaar. Omdat de historie wellicht niet voor iedereen bekend is, volgt een korte opsomming van de belangrijkste veranderingen en gebeurtenissen aan de Stichting en de gelieerde gebeurtenissen met de school in 2014:

- De naam van de school en de Stichting aangepast van Leonardo naar Christiaan Huygens.
- Er heeft voor het eerst formele bestuurswissel plaatsgevonden.
- Opstarten vernieuwen van de notariële stichtingsakte.
- De Stichting heeft een beleidsplan 2015-2018 opgesteld.
- De Stichting heeft een jaarverslag opgesteld.

In 2015 – dit verslagjaar - zijn de belangrijkste gebeurtenissen:

### 1. Vastlegging 'Protocol Betaling van Oudergiften' en afstemming hierover met Stichting Codenz.

Doel van dit protocol is dat alle situaties rondom oudergiften naar alle partijen toe, helder zijn vastgelegd. Dit begint bij potentieel geïnteresseerde ouders t/m een protocol voor ouders welke niet kunnen betalen.

Op 18-03-2015 is de definitieve versie van het protocol vastgesteld tussen de Stichting en Stichting Codenz.

### 2. Bezoek & stand op Flevopenningen 2015.

Op 24 april 2015 zijn de Flevopenningen uitgereikt op het jaarlijkse Flevopenningen gala. De prijzen worden toegekend aan ondernemingen in Flevoland die onder andere succesvol, innoverend en duurzaam zijn en die een economische betekenis hebben voor Flevoland. Vanuit de Stichting vonden we dit een goede gelegenheid om het Christiaan Huygens onder de aandacht te brengen bij de toponderningen uit onze regio.

Tijdens het gala hebben wij acte de préséance gegeven met onder meer een eigen promotiestand. Dankzij sponsors hebben we kosteloos een A4 flyer, visitekaartjes en roll-up banner (laten) maken. Aan alle gasten is een oproep voor "De Club van 100" meegegeven in de goodiebag, die na afloop aan alle deelnemers werd verstrekt.

### 3. Afronding vernieuwing notariële stichtingsakte.

De naamsverandering en bestuurswissel was aanleiding om de stichtingsakte te vernieuwen. De gang naar de notaris was hiervoor snel gemaakt, het ondertekeningsproces had helaas een lange doorlooptijd. Reden hiervoor was dat de akte nooit eerder was bijgewerkt en bestuurders welke genoemd waren in de oude stichtingsakte niet meer werkzaam waren bij de betrokken organisaties (Codenz en Landstede) of bestonden organisaties zelfs niet meer door fusies.

Op 27-08-2016 is de nieuwe akte definitief gepasseerd. De akte is ter download beschikbaar op onze website.

### 4. Onderzoeken verzelfstandiging school t.b.v. verbeteren budget.

Vanwege budgettaire redenen is het verstandig dat de CH-school een zelfstandige entiteit naast Het Kompas wordt. Dit heeft voordelen voor beide scholen.

Op basis van leerlingenaantal en groeioprognose is het een reële mogelijkheid dat een dergelijk verzoek bij de gemeente en Ministerie van Onderwijs geaccordeerd zal worden. Op basis van het

onderwijsconcept bestaat er twijfel of het als onderscheidend onderwijs gezien zal worden. Dit laatste is tevens een vereiste voor goedkeuring van de instanties.

Er bestaan verschillende paden om deze verzelfstandiging aan te vragen. Stichting Codenz heeft er voor gekozen als pad te volgen 'verzelfstandiging van een afdeling', waardoor aanpassing van 'het scholenplan' door de gemeente Dronten niet vereist is.

## 5. Wervingsactiviteiten waaronder voor het eerst een Golftoernooi

De Stichting is zeer verheugd met de mooie evenementen die dit jaar gehouden zijn en dank gaat uit naar de vrijwilligers die dit mogelijk gemaakt hebben. In paragraaf 2.5 zijn de financiële resultaten van deze evenementen weergegeven alsmede hun bestemming.

De Stichting maakt zich zorgen over de continuïteit van deze evenementen. Er zullen in 2016 verschillende oproepen geplaatst worden voor nieuwe vrijwilligers die deze over vergelijkbare evenementen willen doorzetten.

## 6. Afstemming Passend Onderwijs (PO) bestuur te Almere over financiering HB-onderwijs in regio Almere.

Op 9 april 2015 berichtte RTV Flevoland over dhr. Pet (bestuurder PO Almere). Ruud Pet heeft de pers geïnformeerd over de bekostiging van hoogbegaafden (HB) onderwijs in Almere zonder oudergift.

Op 19 november 2015 heeft de Vrienden Stichting samen met Stichting Codenz een werkbezoek gebracht aan de PO Almere. Onderwijsinhoudelijk is het aanbod in Almere vergelijkbaar met Dronten. Er bestaan – afhankelijk van de behoefte van het kind – een aantal arrangementen welke aan het kind kunnen worden aangeboden.

De budgettaire en politieke dimensies is in de regio Almere niet vergelijkbaar met de PO-regio Lelystad-Dronten. Op basis van het werkbezoek en de hierop volgende analyse, zijn een aantal vervolgtacties opgestart welke door zullen lopen tot en met 2016.

## 1.1 Algemeen

### 1.1.1 Algemene gegevens

De organisatie wordt uitgeoefend als een stichting.

#### Bestuur

In 2015 bestond het bestuur uit de volgende leden:

Naam	Functie	Benoeming
Willem Veenstra	Voorzitter	01-06-2014 (1 <sup>e</sup> )
Michiel van Dijk	Penningmeester	01-06-2014 (1 <sup>e</sup> )
Janke Bosma	Secretaris	01-10-2014 (1 <sup>e</sup> )

Naar verwachting zal de notariële verandering en de hieruit volgende KvK aanpassingen medio 2015 gereed zijn.

De bestuurders worden benoemd voor een periode van 3 jaar. De bestuursleden kunnen voor maximaal 1 periode worden herbenoemd.

#### Oprichting

De Stichting Vrienden van Christiaan Huygens Flevoland, afgekort tot SVCHF, heeft haar zetel in Dronten en is opgericht op 28 mei 2009 onder de naam Stichting Vrienden van Leonardo Onderwijs Dronten. In 2015 is de stichtingsnaam aangepast naar de huidige naam en zet daarmee de activiteiten van de Stichting Vrienden van Leonardo Onderwijs Dronten onverminderd voort.

De naamsverandering van de stichting in 2014 was noodzakelijk na de afsplitsing van de toenmalige Leonardo School te Dronten van de landelijke Leonardo Stichting. In 2014 heeft het schoolbestuur van de huidige Christiaan Huygensschool besloten niet langer deel uit te maken van het Leonardo

concept. Maar het voltijds hoogbegaafdenonderwijs te continueren onder de nieuwe naam van Christiaan Huygens. SVCHD staat volledig achter deze keuze van het schoolbestuur.

### **Doelstelling volgens de statuten**

De doelstelling van de Stichting wordt in de statuten als volgt omschreven:

- a. het bevorderen en in stand houden van het Christiaan Huygens voltijdsonderwijs voor hoogbegaafde kinderen in Flevoland.
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verwerven van gelden en andere middelen ten behoeve van het (financieel) ondersteunen van het Christiaan Huygensonderwijs voor hoogbegaafde kinderen in Flevoland.

De Stichting beoogt het dienen van het algemeen belang en niet het maken van winst. De Stichting houdt niet meer vermogen dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de (onvoorziene) werkzaamheden ten behoeve van de doelstellingen van de stichting.

### **Activiteiten van de Stichting**

De SVCHD houdt zich niet bezig met:

- het toelaten van nieuwe leerlingen;
- het initiëren van medezeggenschap;
- het formuleren van het onderwijs beleid (De Stichting staat open voor klankbord functie t.b.v. schoolleiding Christiaan Huygens en de Stichting Codenz);
- Feestjes, uitstapjes en andere schoolactiviteiten;
- Ouderraad activiteiten;
- Organiseren van gastdocenten.

Immers voor bovenstaande activiteiten bestaan anderen organen binnen de school (schoolbestuur, OR, MR, etc.).

Wat doet Stichting wel?

- Incasseren en administratief verwerken van de (ouder) giften;
- Communicatie met ouders omtrent de activiteiten van de stichting, middels website, nieuwsbrief en het tenminste 1x per jaar organiseren van een informatieavond;
- Initiëren van fondsenwerving (sponsors, subsidies, evenementen) voorstellen;
- Bevorderen van communicatie tussen Stichting, GMR en Stichting Codenz;
- Positief kritisch volgen van het door de Stichting Codenz gevoerde financiële beleid;
- Geautomatiseerd beheer van de financiën van de Stichting (dit inclusief opstellen; jaarrekeningen, begrotingen en deze terugkoppelen aan ouders);
- Voldoen aan de (veranderende) ANBI-voorwaarden.

In 2015 zijn de volgende acties uitgevoerd:

- Het nieuwe bestuur heeft in 2015 6 keer een bestuursvergadering gehouden. De belangrijkste onderwerpen tijdens de vergaderingen waren de rol van de Stichting, financiële begroting Christiaan Huygens en Codenz, het genereren van meer structurele inkomsten, structurele financiële administratie en ouder informatieavond.
- Afronden inrichten van nieuwe website.
- Het voeren van een financiële administratie inclusief doorvoeren van verbeteringen.
- Inventariseren van oudergift intentie bij begin schooljaar
- Afstemming met RvT en CvB van Stichting Codenz
- Afstemming met GMR van Stichting Codenz.
- Afstemming met ambassadeurs.
- Jaarlijkse informatieavond inclusief toelichting jaarverslag 2014.
- 2x ouderavond voor nieuwe ouders.

### **Inschrijving Kamer van Koophandel**

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel voor de regio Gooi-, Eem- en Flevoland te Almere onder het nummer 32153369

### **1.1.2 Administratieve inrichting**

De financiële administratie wordt onder verantwoordelijkheid van de Stichting bijgehouden met behulp van Countus Accountants+Adviseurs als sponsor. De sponsor heeft de periodieke verwerking van de bankafschriften voor zijn rekening genomen in een geautomatiseerd systeem en verder verwerkt tot de balans en winst- en verliesrekening.

### **1.1.3 Website**

De officiële website van de stichting is [www.svchf.nl](http://www.svchf.nl).

Dit is de enige bron waar het jaarverslag en formulieren van de Stichting worden gepubliceerd.

## **1.2 Resultaat**

Het fiscale jaar 2015 werd afgesloten met een totaalresultaat van 10.123,60 euro. Dit resultaat wordt als volgt gesplitst:

- 8.383,54 euro is opgebracht door evenementen. Dit zal worden toegevoegd aan de plusgeld. Het beleidsplan beschrijft hoe deze gelden worden toegekend.
- Het resterende deel van 1.740,06 euro zal worden toegekend aan "Afdracht Codenz" en zal in jaar 2016 worden uitgekeerd aan Codenz.

## **1.3 Vaststelling**

De jaarrekening is door het bestuur vastgesteld in de vergadering van 30 augustus 2016.

## 2 Jaarrekening

### 2.1 Balans per 31 december 2015

Onderstaand treft u de eindbalans 2015 na toekenning van het resultaat aan de overige reserves. Ter vergelijking met het voorgaande jaar is ook de eindbalans van 2014 weergegeven.

	2015		2014		Vershil
	€	%	€	%	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste Activa</b>					
Materiele vaste activa	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00
<b>Vlottende Activa</b>					
Vorderingen	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00
Liquide middelen	10.961,79	100,0	27.338,19	100,0	-16.376,40
<b>Totaal Activa</b>	<b>10.961,79</b>	<b>100,0</b>	<b>27.338,19</b>	<b>100,0</b>	<b>-16.376,40</b>
<b>PASSIVA</b>					
<b>Eigen Vermogen</b>					
Stichtingskapitaal	500,00	4,6	500,00	1,8	0,00
Overige reserves	338,19	3,1	338,19	1,2	0,00
<b>Langlopende schulden</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,00</b>
<b>Kortlopende schulden</b>					
Af te dragen Codenz	1.740,06	15,9	26.500,00	96,9	-24.759,94
Af te dragen Plusgelden	8.383,54	76,5	0,00	0,0	8.383,54
<b>Totaal Passiva</b>	<b>10.961,79</b>	<b>100,0</b>	<b>27.338,19</b>	<b>100,0</b>	<b>-16.376,40</b>



## 2.2 Winst- en verliesrekening over 2015

	2015	
	€	€
<b>Opbrengsten</b>		
Oudergiften	83.786,48	
Donaties	0,00	
Affiliate Marketing	305,54	
Evenement: Winterfair	3.209,79	
Evenement: Boekenmarkt	302,00	
Evenement: Golfoernooi	4.871,75	
Sponsoring	0,00	
Overige Opbrengsten	0,00	
<b>Som der Opbrengsten</b>		<b>92.475,56</b>
<b>Afdrachten</b>		
Bijdrage aan Stichting Codenz	82.158,73	
Bijdrage aan Christiaan Huygens	0,00	
<b>Som der Afdrachten</b>		<b>82.158,73</b>
<b>Kosten</b>		
Schenkservice	19,79	
Kosten lidmaatschappen ver.	0,00	
Inkoop evenementen	0,00	
<b>Som der operationele Kosten</b>		<b>19,79</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	58,18	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-231,62	
<b>Som der financiële baten en lasten</b>		<b>-173,44</b>
<b>Resultaat</b>		<b>10.123,60</b>

## 2.3 Algemene toelichting

### Algemeen Nut Beogende Instelling

De stichting heeft een ANBI status, waardoor het voor bedrijven en particulieren fiscaal mogelijk en aantrekkelijk is om geldbedragen te schenken. Een door de belastingdienst aangewezen ANBI-instelling biedt een donateur de mogelijkheid om zijn/haar giften voor de inkomsten- of vennootschapsbelasting af te trekken binnen de daarvoor geldende regels. Een ANBI-instelling zelf hoeft geen successierecht of schenkingsrecht te betalen over erfenissen en schenkingen die zij ontvangt voor het algemeen belang. Ook uitkeringen welke een ANBI-instelling doet in het algemeen belang (in ons geval direct voor de Christiaan Huygens onderwijs) zijn vrijgesteld voor het recht van schenking.

De Belastingdienst vereist sinds 1 januari 2014 dat een ANBI-instelling de volgende gegevens publiceert op een internetsite:

- de naam van de instelling;

Is de instelling bij het publiek bekend onder een andere naam dan die in de statuten staat? Publiceer dan beide namen.

- het RSIN (Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer)/fiscaal nummer
- het post- of bezoekadres van de instelling.
- een duidelijke beschrijving van de doelstelling van de ANBI.
- de hoofdlijnen van het beleidsplan.
- de functie van de bestuurders;  
Hiermee bedoelen wij de functies van de bestuurders zoals die staan in de statuten, bijvoorbeeld 'voorzitter', 'penningmeester' en 'secretaris'.
- de namen van de bestuurders.
- het beloningsbeleid;  
Publiceer zowel het beloningsbeleid voor het bestuur zoals dat in de statuten staat, als voor de directie van de instelling. Publiceer ook het beloningsbeleid voor het personeel. Voor deze laatste groep kunt u volstaan met een verwijzing naar de CAO of salarisregeling voor het personeel, als dat van toepassing is. Lees meer over de beloning voor bestuurders.
- een actueel verslag van de uitgevoerde activiteiten.
- een financiële verantwoording.

De Stichting heeft ervoor gekozen deze gegevens te publiceren op de website.

#### **Vergoeding bestuur**

Het bestuur heeft geen vergoeding ontvangen.

## **2.4 Toelichting op de balans**

#### **Grondslag voor de waardering van activa en passiva**

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit het banktegoed. Het banktegoed staat ter vrije beschikking van het bestuur.

Conform het bestuursplan is er een reservering gemaakt voor plusgelden op basis van de opbrengsten van de evenementen. Dit is in de balans opgenomen onder kortlopende schulden. De locatiedirecteur van het Christiaan Huygens zal in de loop van 2016 een aanvraag voor dit budget indienen waarna het besteed zal worden t.b.v. extra middelen die het onderwijs vraagt.

## **2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening**

#### **Opbrengsten**

In totaal is 83.786,48 euro op basis van oudergiften ontvangen. Het fiscale jaar bestond uit twee verschillende schooljaren met verschillende vastgestelde oudergift bedragen:

- Schooljaar 2014-2015 met een vastgestelde oudergift van 500 euro per leerling. De school bestond uit ongeveer 127 leerlingen verdeeld over 6 groepen.
- Schooljaar 2015-2016 met een vastgestelde oudergift van 1.000 euro per leerling. Dit bij een oudergift van 1.000 per leerling. De school bestond uit ongeveer 130 leerlingen verdeeld over 6 groepen.

De netto-opbrengsten van de evenementen zijn:

Winterfair:	3.209,79
Golfoernooi:	4.871,75
Boekenmarkt:	<u>302,00</u>
	8.383,54

Het totaalbedrag van deze evenementen is gereserveerd als plusgelden conform het beleidsplan.

**Kosten**

Waar in 2014 nog een bedrag betaald werd aan het lidmaatschap van de Ondernemersvereniging in Dronten zijn deze kosten in 2015 niet teruggekeerd. Deze verbintenis is stopgezet.

**Baten en lasten**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

### 3 Verklaring Kascommissie

Gegeven het feit dat de Stichting geen onderneming in stand houdt is uitsluitend de 'eenvoudige regelgeving van toepassing zoals genoemd in boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

De kascontrole is uitgevoerd door de financiële commissie van de GMR van Stichting Codenz.

Deze kascontrole is uitgevoerd op xx <Maand> 2016. Uit deze controle is gebleken dat <TBD>.

N.B.: DEZE KAS CONTROLE MOET NOG WOREN UITGEVOERD.